

Guatemala de la Asunción 30 de diciembre de 2016

DOCTOR

Erick Roberto Sosa Aldana

Viceministro del Deporte y la Recreación

MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Su Despacho

Estimado Viceministro:

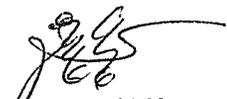
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 374-2016 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 25-2016 correspondiente al mes de diciembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie A1 número 0000091.

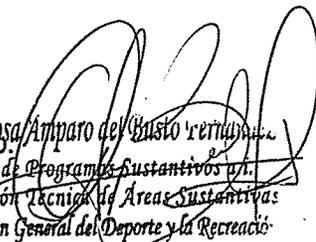
ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que optimicen el seguimiento a las actividades deportivas de los promotores departamentales y municipales, de cada una de las regiones asignadas.
2. Asesorar la aplicación de técnicas especializadas, en los procesos de ejecución de actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
3. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de monitoreo específicamente en la actitud de trabajo de los promotores deportivos departamentales y municipales.
4. Asesorar en el desarrollo y elaboración de planes estratégicos para capacitar a los promotores departamentales y municipales.
5. Asesorar en el desarrollo de estándares de control tanto de las actividades como de los promotores deportivos.
6. Asesorar en la evaluación de los objetivos, las políticas, métodos e informes de las actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
7. Colaborar con unificación de actividades entre los promotores deportivo recreativos y los deportivos departamentales.
8. Elaborar informes semanales del acompañamiento en las diferentes actividades al feje de programa de supervisión y/o metodólogo.

RESULTADOS OBTENIDOS

1. Se realizaron 2 reuniones asesorando en el desarrollo de lineamientos de planificación semanal de actividades deportivas para mejorar la recepción de información que optimicen el seguimiento a las actividades deportivas de los promotores departamentales y municipales, de cada una de las regiones asignadas.
2. Se realizaron 2 reuniones sobre planificación, funcionamiento y rendimiento en las actividades de los promotores. Se presentaron los instrumentos de trabajo a la dirección para su revisión y aprobación.
3. Se realizaron 3 reuniones, logrando un análisis de los lineamientos técnico deportivo y recreativo, de algunos departamentos, en el desempeño de los promotores, regionales departamentales y municipales a través de los informes narrativos entregados a la jefatura al mes correspondiente.
4. Se realizó 1 reunión, logrando asesorar metodológicamente a los promotores, en varios municipios de los departamentos, para la ejecución de técnicas especializadas, orientadas a los planes de trabajo de centros de clases de los programas Mujer y Adulto Mayor.
5. Se ejecutaron 2 reuniones logrando asesorar en estrategias de estándares de control elaborando formatos y procedimientos técnicos y administrativos, colaborando en la planificación de la capacitación dirigida a promotores regionales, departamentales y municipales.
6. Se ejecutó 1 reunión, asesorando en cuanto a la elaboración de formatos para la evaluación metodológica de los objetivos trazados, proponiendo la elaboración de lineamientos para el mejoramiento del qué hacer en general de los promotores tanto departamentales así como municipales logrando los objetivos de atención a los beneficiarios.
7. Se asesoro en la unificación de actividades en los departamentos, presentando un plan de visita y monitoreo, para los promotores deportivos Regionales y Departamentales para darles un acompañamiento metodológico.
8. Se asesoro en la elaboración de informes semanales, mensuales, desarrollando un informe de las diferentes actividades ejecutadas en los municipios y departamentos.


José Manuel Vásquez Zamora


Srta. Rosa Amparo del Castillo
Vg. B.O.
Jefe de Programas Sustantivos en
Dirección Técnica de Areas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación

Doctor
Erick Roberto Sosa Aldana
Viceministro del deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **informe Final de actividades**, según contrato administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 374 - 2016 aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 25-2016, correspondiente al periodo del 4 de Enero al 31 de Diciembre de 2016.

Enero:

1. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que optimicen el seguimiento a las actividades deportivas de los promotores departamentales y municipales, de cada una de las regiones asignadas.
2. Asesorar la aplicación de técnicas especializadas, en los procesos de ejecución de actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
3. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de monitoreo específicamente en la actitud de trabajo de los promotores deportivos departamentales y municipales.
4. Asesorar en el desarrollo y elaboración de planes estratégicos para capacitar a los promotores departamentales y municipales.
5. Asesorar en el desarrollo de estándares de control tanto de las actividades como de los promotores deportivos.
6. Asesorar en la evaluación de los objetivos, las políticas, métodos e informes de las actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
7. Colaborar con unificación de actividades entre los promotores deportivo recreativos y los deportivos departamentales.
8. Elaborar informes semanales del acompañamiento en las diferentes actividades al feje de programa de supervisión y/o metodólogo.

Febrero:

1. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que optimicen el seguimiento a las actividades deportivas de los promotores departamentales y municipales, de cada una de las regiones asignadas.

2. Asesorar la aplicación de técnicas especializadas, en los procesos de ejecución de actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
3. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de monitoreo específicamente en la actitud de trabajo de los promotores deportivos departamentales y municipales.
4. Asesorar en el desarrollo y elaboración de planes estratégicos para capacitar a los promotores departamentales y municipales.
5. Asesorar en el desarrollo de estándares de control tanto de las actividades como de los promotores deportivos.
6. Asesorar en la evaluación de los objetivos, las políticas, métodos e informes de las actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
7. Colaborar con unificación de actividades entre los promotores deportivo recreativos y los deportivos departamentales.
8. Elaborar informes semanales del acompañamiento en las diferentes actividades al feje de programa de supervisión y/o metodólogo.

Marzo:

1. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que optimicen el seguimiento a las actividades deportivas de los promotores departamentales y municipales, de cada una de las regiones asignadas.
2. Asesorar la aplicación de técnicas especializadas, en los procesos de ejecución de actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
3. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de monitoreo específicamente en la actitud de trabajo de los promotores deportivos departamentales y municipales.
4. Asesorar en el desarrollo y elaboración de planes estratégicos para capacitar a los promotores departamentales y municipales.
5. Asesorar en el desarrollo de estándares de control tanto de las actividades como de los promotores deportivos.
6. Asesorar en la evaluación de los objetivos, las políticas, métodos e informes de las actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
7. Colaborar con unificación de actividades entre los promotores deportivo recreativos y los deportivos departamentales.
8. Elaborar informes semanales del acompañamiento en las diferentes actividades al feje de programa de supervisión y/o metodólogo.

Abril:

1. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que optimicen el seguimiento a las actividades deportivas de los promotores departamentales y municipales, de cada una de las regiones asignadas.
2. Asesorar la aplicación de técnicas especializadas, en los procesos de ejecución de actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
3. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de monitoreo específicamente en la actitud de trabajo de los promotores deportivos departamentales y municipales.
4. Asesorar en el desarrollo y elaboración de planes estratégicos para capacitar a los promotores departamentales y municipales.
5. Asesorar en el desarrollo de estándares de control tanto de las actividades como de los promotores deportivos.
6. Asesorar en la evaluación de los objetivos, las políticas, métodos e informes de las actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
7. Colaborar con unificación de actividades entre los promotores deportivo recreativos y los deportivos departamentales.
8. Elaborar informes semanales del acompañamiento en las diferentes actividades al feje de programa de supervisión y/o metodólogo.

Mayo:

1. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que optimicen el seguimiento a las actividades deportivas de los promotores departamentales y municipales, de cada una de las regiones asignadas.
2. Asesorar la aplicación de técnicas especializadas, en los procesos de ejecución de actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
3. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de monitoreo específicamente en la actitud de trabajo de los promotores deportivos departamentales y municipales.
4. Asesorar en el desarrollo y elaboración de planes estratégicos para capacitar a los promotores departamentales y municipales.
5. Asesorar en el desarrollo de estándares de control tanto de las actividades como de los promotores deportivos.
6. Asesorar en la evaluación de los objetivos, las políticas, métodos e informes de las actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
7. Colaborar con unificación de actividades entre los promotores deportivo recreativos y los deportivos departamentales.
8. Elaborar informes semanales del acompañamiento en las diferentes actividades al feje de programa de supervisión y/o metodólogo.

Junio:

1. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que optimicen el seguimiento a las actividades deportivas de los promotores departamentales y municipales, de cada una de las regiones asignadas.
2. Asesorar la aplicación de técnicas especializadas, en los procesos de ejecución de actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
3. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de monitoreo específicamente en la actitud de trabajo de los promotores deportivos departamentales y municipales.
4. Asesorar en el desarrollo y elaboración de planes estratégicos para capacitar a los promotores departamentales y municipales.
5. Asesorar en el desarrollo de estándares de control tanto de las actividades como de los promotores deportivos.
6. Asesorar en la evaluación de los objetivos, las políticas, métodos e informes de las actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
7. Colaborar con unificación de actividades entre los promotores deportivo recreativos y los deportivos departamentales.
8. Elaborar informes semanales del acompañamiento en las diferentes actividades al feje de programa de supervisión y/o metodólogo.

Julio:

1. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que optimicen el seguimiento a las actividades deportivas de los promotores departamentales y municipales, de cada una de las regiones asignadas.
2. Asesorar la aplicación de técnicas especializadas, en los procesos de ejecución de actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
3. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de monitoreo específicamente en la actitud de trabajo de los promotores deportivos departamentales y municipales.
4. Asesorar en el desarrollo y elaboración de planes estratégicos para capacitar a los promotores departamentales y municipales.
5. Asesorar en el desarrollo de estándares de control tanto de las actividades como de los promotores deportivos.
6. Asesorar en la evaluación de los objetivos, las políticas, métodos e informes de las actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
7. Colaborar con unificación de actividades entre los promotores deportivo recreativos y los deportivos departamentales.

8. Elaborar informes semanales del acompañamiento en las diferentes actividades al feje de programa de supervisión y/o metodólogo.

Agosto:

1. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que optimicen el seguimiento a las actividades deportivas de los promotores departamentales y municipales, de cada una de las regiones asignadas.
2. Asesorar la aplicación de técnicas especializadas, en los procesos de ejecución de actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
3. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de monitoreo específicamente en la actitud de trabajo de los promotores deportivos departamentales y municipales.
4. Asesorar en el desarrollo y elaboración de planes estratégicos para capacitar a los promotores departamentales y municipales.
5. Asesorar en el desarrollo de estándares de control tanto de las actividades como de los promotores deportivos.
6. Asesorar en la evaluación de los objetivos, las políticas, métodos e informes de las actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
7. Colaborar con unificación de actividades entre los promotores deportivo recreativos y los deportivos departamentales.
8. Elaborar informes semanales del acompañamiento en las diferentes actividades al feje de programa de supervisión y/o metodólogo.

Septiembre:

1. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que optimicen el seguimiento a las actividades deportivas de los promotores departamentales y municipales, de cada una de las regiones asignadas.
2. Asesorar la aplicación de técnicas especializadas, en los procesos de ejecución de actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
3. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de monitoreo específicamente en la actitud de trabajo de los promotores deportivos departamentales y municipales.
4. Asesorar en el desarrollo y elaboración de planes estratégicos para capacitar a los promotores departamentales y municipales.
5. Asesorar en el desarrollo de estándares de control tanto de las actividades como de los promotores deportivos.
6. Asesorar en la evaluación de los objetivos, las políticas, métodos e informes de las actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
7. Colaborar con unificación de actividades entre los promotores deportivo recreativos y los deportivos departamentales.

8. Elaborar informes semanales del acompañamiento en las diferentes actividades al feje de programa de supervisión y/o metodólogo.

Octubre:

1. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que optimicen el seguimiento a las actividades deportivas de los promotores departamentales y municipales, de cada una de las regiones asignadas.
2. Asesorar la aplicación de técnicas especializadas, en los procesos de ejecución de actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
3. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de monitoreo específicamente en la actitud de trabajo de los promotores deportivos departamentales y municipales.
4. Asesorar en el desarrollo y elaboración de planes estratégicos para capacitar a los promotores departamentales y municipales.
5. Asesorar en el desarrollo de estándares de control tanto de las actividades como de los promotores deportivos.
6. Asesorar en la evaluación de los objetivos, las políticas, métodos e informes de las actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
7. Colaborar con unificación de actividades entre los promotores deportivo recreativos y los deportivos departamentales.
8. Elaborar informes semanales del acompañamiento en las diferentes actividades al feje de programa de supervisión y/o metodólogo.

Noviembre:

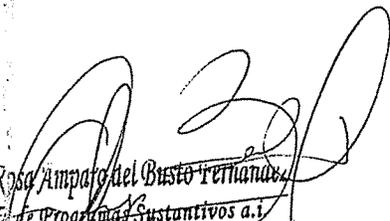
1. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que optimicen el seguimiento a las actividades deportivas de los promotores departamentales y municipales, de cada una de las regiones asignadas.
2. Asesorar la aplicación de técnicas especializadas, en los procesos de ejecución de actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
3. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de monitoreo específicamente en la actitud de trabajo de los promotores deportivos departamentales y municipales.
4. Asesorar en el desarrollo y elaboración de planes estratégicos para capacitar a los promotores departamentales y municipales.
5. Asesorar en el desarrollo de estándares de control tanto de las actividades como de los promotores deportivos.
6. Asesorar en la evaluación de los objetivos, las políticas, métodos e informes de las actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.

7. Colaborar con unificación de actividades entre los promotores deportivo recreativos y los deportivos departamentales.
8. Elaborar informes semanales del acompañamiento en las diferentes actividades al feje de programa de supervisión y/o metodólogo.

Diciembre:

9. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que optimicen el seguimiento a las actividades deportivas de los promotores departamentales y municipales, de cada una de las regiones asignadas.
10. Asesorar la aplicación de técnicas especializadas, en los procesos de ejecución de actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
11. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de monitoreo específicamente en la actitud de trabajo de los promotores deportivos departamentales y municipales.
12. Asesorar en el desarrollo y elaboración de planes estratégicos para capacitar a los promotores departamentales y municipales.
13. Asesorar en el desarrollo de estándares de control tanto de las actividades como de los promotores deportivos.
14. Asesorar en la evaluación de los objetivos, las políticas, métodos e informes de las actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
15. Colaborar con unificación de actividades entre los promotores deportivo recreativos y los deportivos departamentales.
16. Elaborar informes semanales del acompañamiento en las diferentes actividades al feje de programa de supervisión y/o metodólogo.


Jose Manuel Vasquez Zamora


Sta. Rosa Amparo del Busto Remando
Vo. B. C. E. de Programa Sustantivos a. i.
Dirección Técnica de Areas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación

Doctor
Erick Roberto Sosa Aldana
Viceministro del deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de **Resultados**, según contrato administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 374-2016 aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 25-2016, Correspondiente al periodo del 4 de Enero al 31 de Diciembre de 2016.

Enero
Resultados

1. Se lograron 40 supervisiones de los programas Adulto Mayor, Mujer, Niñez, Inclusión y Convivencia, Juegos Autóctonos y Tradicionales Pelota Maya, implementando métodos para seguimiento en las actividades, beneficiando aproximadamente a 1,700 personas.

Febrero
Resultados

1. Se realizaron 3 reuniones con la coordinación de supervisión y se presentaron los instrumentos de trabajo a la dirección para su revisión y aprobación.
2. Se logró supervisar el 70% en centros permanentes de los distintos Programas Sustantivos de la Dirección Técnica de Aéreas sustantivas, realizando un análisis de los lineamientos técnico deportivo y recreativo, elaborando formatos específicos para la ejecución de las actividades.

Marzo
Resultados

1. Se logró implementar estrategias y acciones que alcanzaron los objetivos y políticas correspondientes al trabajo de promotores deportivos departamentales y municipales a nivel nacional.
2. Se logró ejecutar 4 capacitaciones dirigidas a los promotores deportivos departamentales y municipales, alcanzando transmitir conocimiento teórico y práctico sobre la actividad física, técnicas específicas, deporte y recreación.
3. Se logró representar al Viceministerio del Deporte y la Recreación en la aplicación de pruebas física en la población de 13 a 18 años en los departamentos de Guatemala y San Marcos, con el objetivo de capacitar a los promotores de la Dirección de Áreas Sustantivos.

Abril
Resultados

1. Se logró alcanzar un 75% los planes y programas que se presentaron a la red de promotores deportivos municipales.
2. Se logró asesorar metodológicamente a los promotores deportivos departamentales y regionales sobre la elaboración de formatos, recepción de información, monitoreo y seguimiento.
3. Se logró asesorar en estrategias y acciones que se tomaran para el día del desafío 2016, en los municipios y departamentos de Guatemala.
4. Se logró en un 85% dar seguimiento y control a la información de promotores regionales y departamentales a través de correos institucionales, redes sociales en las regiones y departamentos de la república.

Mayo
Resultados

1. Se logró implementar estrategias y acciones que alcanzaran los objetivos y políticas correspondientes al trabajo de promotores deportivos departamentales y municipales a nivel nacional.
2. Se logró ejecutar la elaboración de la I Guía de trabajo Programas Sustantivos y II edición de Formatos Promotores Deportivos. Para su distribución a los 371 promotores Deportivos recreativos municipales y departamentales y regionales.
3. Se logró asesorar a los promotores municipales, departamentales, regionales en acciones que se tomaran para el día del desafío 2016.

Junio
Resultados

1. Se realizaron 5 reuniones con la coordinación del departamento y se presentaron los instrumentos de capacitación a la dirección para su revisión y aprobación.
2. Se logró implementar estrategias y acciones que alcanzaran los objetivos y políticas correspondientes al trabajo de promotores deportivos departamentales y municipales a nivel nacional.
3. Se logró ejecutar la elaboración de la I Guía de trabajo Programas Sustantivos y II edición de Formatos Promotores Deportivos. Para su distribución a los 371 promotores Deportivos recreativos municipales y departamentales y regionales.

Julio
Resultados

1. Se logró ejecutar la elaboración y planificación de análisis de los formatos de planificación municipal, Departamental y Regional de Promotores deportivos, recreativos municipales y departamentales.
2. Se llevaron a cabo las rutas metodológicas de apoyo técnico para los 22 departamentos de la república.

3. Se logró asesorar en lineamientos fundamentales teóricos y prácticos de acondicionamiento físico, baile, aeróbicos, recreación a los programas sustantivos, promotores deportivos y recreativos de la Dirección de Áreas Sustantivas.

Agosto
Resultados

1. Se logró implementar estrategias y acciones que alcanzaran los objetivos y políticas correspondientes al trabajo de promotores deportivos departamentales y municipales a nivel nacional a través de los formatos de planificación semanal.
2. Se logró ejecutar la elaboración y planificación de análisis de los formatos de planificación municipal, Departamental y Regional de Promotores deportivos, recreativos municipales y departamentales.
3. Se logró asesorar en estrategias y acciones para la ejecución de actividades de los promotores municipales y departamentales en los municipios y departamentos de Guatemala.

Septiembre
Resultados

1. Se logró implementar técnicas especializadas para lograr alcanzar los objetivos y políticas correspondientes al trabajo de promotores deportivos departamentales y municipales a nivel nacional a través de la planificación semanal, mensual, elaborando formatos para su respectivo seguimiento y monitoreo.
2. Se logró asesorar en estrategias, acciones administrativas y técnicas, para la ejecución de la actividad de la Antorcha por la Paz, beneficiando a 3,000 personas a través de los promotores municipales y departamentales en los municipios y departamentos de Guatemala.
3. Se logró asesorar y desarrollar, lineamientos fundamentales teóricos y prácticos en el ejercicio físico, a los promotores deportivos y recreativos municipales, departamentales, a nivel nacional.

Octubre
Resultados

1. Se logró presentar los instrumentos de trabajo a la dirección para su revisión y aprobación sobre planificación, funcionamiento y rendimiento en las actividades de los promotores.
2. Se logró llevar a cabo los procesos administrativos y técnicos concernientes a las acciones de los promotores de la red, siendo de ellos planificaciones, informes de actividades, consolidaciones departamentales, rutas de apoyo metodológico.
3. Se logró asesorar en estrategias, acciones administrativas y técnicas, para la ejecución de la actividad "Día del Niño", que se desarrolló en los diferentes municipios de los distintos departamentos de Guatemala, a través de los Promotores deportivos, recreativos municipales y departamentales.

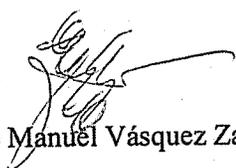
4. Se logró asesorar y desarrollar, lineamientos fundamentales teóricos y prácticos en el ejercicio físico, a los promotores deportivos y recreativos municipales, departamentales, a nivel nacional.

Noviembre
Resultados

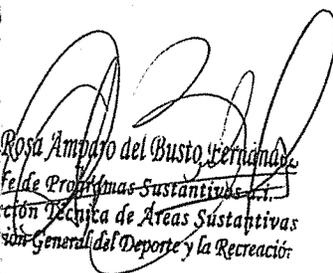
1. Se logró asesorar metodológicamente en las rutas estratégicas, para la ejecución de técnicas especializadas, recopilando información técnica y orientando en base a los planes de trabajo para el mejor desarrollo de actividades de los promotores departamentales y municipales.
2. Se logró asesorar en estrategias de estándares de control elaborando formatos y procedimientos técnicos y administrativos para capacitar a los promotores para la ejecución de las actividades de los programas Adulto Mayor, programa Mujer, en los departamentos de Guatemala a nivel nacional.
3. Se logró asesorar en cuanto a la elaboración de formatos para la evaluación metodológica de los objetivos trazados, realizando informes para proponer y mejorar las actividades deportivas y recreativas de los promotores municipales y departamentales.

Diciembre
Resultados

1. Se logró asesorar en el desarrollo de lineamientos de planificación semanal de actividades deportivas para mejorar la recepción de información que optimicen el seguimiento a las actividades deportivas de los promotores departamentales y municipales, de cada una de las regiones asignadas.
2. Se logró un análisis de los lineamientos técnico deportivo y recreativo, de algunos departamentos, en el desempeño de los promotores, regionales departamentales y municipales a través de los informes narrativos entregados a la jefatura al mes correspondiente.
3. Se asesoró en la unificación de actividades en los departamentos, presentando un plan de visita y monitoreo, para los promotores deportivos Regionales y Departamentales para darles un acompañamiento metodológico.


José Manuel Vásquez Zamora

Vo.Bo


Sra. Rosa Amparo del Busto Fernández
Jefe de Programas Sustantivos
Dirección Técnica de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación